

## **Finanzmanager\*in im Referat Östliche Partnerschaft (m/w/d)**

Bei ChildFund Deutschland e.V. ist im Referat Östliche Partnerschaft (Berlin) zur Unterstützung und zum Ausbau des Finanzmanagementbereiches sowie zur Betreuung mehrerer länderübergreifender BMZ- und EU-Projekte (Ukraine/Moldau/Georgien/Armenien) **ab sofort eine Stelle in Vollzeit (100 %)** zu besetzen.

ChildFund Deutschland setzt sich seit 45 Jahren weltweit dafür ein, benachteiligten und in Not geratenen Kindern, Jugendlichen und deren Familien zu helfen und ihre Zukunftschancen über innovative Entwicklungs- und Bildungsinstrumente nachhaltig zu verbessern. Seit über 17 Jahren macht sich ChildFund Deutschland für Kinder und Jugendliche in den Ländern der Östlichen Partnerschaft stark und setzt sich seit 2014 für vom Krieg betroffene Kinder und deren Familien in der Ukraine ein. Die gemeinnützige Organisation unterstützt die Zivilgesellschaft beim Aufbau des gesellschaftlichen Dialogs, der Konfliktprävention, der ökologischen Nachhaltigkeit, der sozialunternehmerischen Entwicklung, dem Jugendaustausch, der Rehabilitation und medizinischen Versorgung. Projekte werden vom Bundesministerium für wirtschaftliche Zusammenarbeit und Entwicklung, dem Auswärtigen Amt, verschiedenen deutschen Stiftungen sowie der Europäischen Union gefördert und sollen zur Stärkung der Gesellschaft, der sozialen Resilienz und zum Ausbau sozialer Innovationen beitragen. Seit Ende Februar 2022 leistet ChildFund Deutschland Soforthilfe in der Ukraine und baut aktiv den humanitären Bereich aus.

### **Aufgabengebiet:**

- Erstellung von Projektbudgets in Höhe von 50.000 – 2 Mio. EUR und Finanzberatung ausländischer Partner sowie Kommunikation mit den Gebern in Finanzfragen
- Eigenständige Erstellung und Prüfung von Finanzberichten und Verwendungsnachweisen
- Unterstützung bei der Durchführung von Wirtschaftsprüfungen (Projektaudits)
- Allgemeine Finanzplanung und Verwaltungsaufgaben, Steuerung und Kontrolle der Ausgaben
- Auswertung und Evaluation von Finanzdaten
- Kontaktpflege zu Partnerorganisationen in den Projektländern und in Deutschland

### **Voraussetzungen:**

- Abgeschlossenes Studium oder abgeschlossene Ausbildung im Finanzbereich oder der Verwaltung
- Nachgewiesene Erfahrung im Finanzmanagement und der internationalen Projektarbeit
- Erfahrung in der Vorbereitung und Konsolidierung von Berichten, Abstimmung von Primärdokumenten sowie Prüfung von Finanzkennzahlen
- Nachgewiesene Erfahrungen in der Bewirtschaftung öffentlicher Mittel, insbesondere in der Verwendungsnachweisprüfung von Auslandsprojekten (EU, BMZ oder AA).
- Erfahrung in der Verwaltung von EU-Projekten ist von Vorteil
- Sehr gute Excel-Kenntnisse und gute Kenntnisse der gängigen Microsoft-Anwendungen
- Verhandlungssichere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Ukrainisch-, Rumänisch-, Armenisch-, Georgisch- oder Russischkenntnisse sind von Vorteil
- Erfahrungen im Bereich der humanitären Hilfe oder der Entwicklungszusammenarbeit
- Hohe Belastbarkeit, Teamfähigkeit und selbstständiges Arbeiten
- Fähigkeit, sich schnell in neue Aufgaben und Themen einzuarbeiten



- Interkulturelle Sensibilität, gute kommunikative Kompetenzen, persönliches Engagement und Zielstrebigkeit
- Bereitschaft zu Dienstreisen in die Länder der Östlichen Partnerschaft

Es handelt sich zunächst um eine auf zwei Jahre befristete Stelle. Eine Verlängerung wird angestrebt.

Die Stelle wird angemessen vergütet. ChildFund Deutschland bietet ein vielseitiges Arbeitsumfeld, Einblicke in die Arbeit einer renommierten entwicklungspolitischen und humanitären Organisation, Möglichkeiten zur Weiterbildung und zur Teilnahme an projektbezogenen Veranstaltungen im In- und Ausland, viel Raum für Eigeninitiative und neue Arbeitsthemen, einen Arbeitsort in Berlin-Mitte und die Möglichkeit, teilweise mobil zu arbeiten.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) in einem PDF-Dokument (nicht größer als 3 MB) mit Angabe Ihres möglichen Einstiegstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung ausschließlich per E-Mail an Herrn Dr. Bohdan Androshchuk ([bewerbung@childfund.de](mailto:bewerbung@childfund.de)).

Ihre Fragen zur Ausschreibung richten Sie bitte ebenfalls ausschließlich per E-Mail an Dr. Bohdan Androshchuk ([bewerbung@childfund.de](mailto:bewerbung@childfund.de)).

**Kontakt:**

Dr. Bohdan Androshchuk  
Referatsleiter  
Referat Östliche Partnerschaft  
ChildFund Deutschland  
Marienstr. 19/20  
10117 Berlin  
Tel.: 030 25322734  
Mail: [bewerbung@childfund.de](mailto:bewerbung@childfund.de)

Hinweise zum Datenschutz für Bewerbende sind auf der ChildFund Website zu finden:

<https://www.childfund.de/datenschutz>

